

Breiðdals- og Stöðvarfjarðarskóli

Áætlun um öryggi og heilbrigði

Virðing – vinátta - vandvirkni

Inngangur

Samkvæmt vinnuverndarlögum nr. 46/1980 ber atvinnurekandi ábyrgð á að gerð sé skrifleg áætlun um öryggi og heilbrigði á vinnustað sem byggir á áhættumati. Markmiðið er að stuðla að öryggi og heilbrigði starfsfólks og koma í veg fyrir heilsutjón vegna vinnunnar eða vinnuumhverfisins og tryggja sem best vellíðan allra okkar starfsmanna.

Áhættumatið skal ná til allra þátta í vinnuumhverfinu sem geta haft áhrif á heilsu og öryggi.

Eftirfarandi þættir voru skoðaðir við gerð áhættumats:

- Innra starf fyrirtækis
- Hollustuhættir
- Öryggi
- Sérými
- Aðbúnaður

Árangur af hinu kerfisbundna áhættumati verður metinn reglulega í samráði við öryggisnefnd skólans og úrbætur gerðar eftir þ

Samantekt á niðurstöðum áhættumats

Áhættumat þetta leiddi í ljós að ýmsa þætti í vinnuumhverfinu er mikilvægt að bæta og er þegar hafist handa við úrbætur.

Vinnuverndarstarf

Í skólanum starfar öryggisvörður og öryggisfulltrúi og hafa þeir sótt vinnuvendarnámskeið. Kerfisbundið vinnuverndastarf er unnið í skólanum og er markvisst unnið að úrbótum sem kunna að koma upp eftir skoðunarferðir um vinnusvæðið. Starfsmenn er hvattir til að stunda heilbrigða líkamsrækt m.a. með styrk í líkamsrækt frá sveitarfélaginu. Starfsmenn verja oft miklum tíma í vinnunni og því er mikilvægt að fá hollan og næringarríkan mat á vinnutímanum. Boðið er upp á frían hafragraut og ávaxtastund.

Öll vinnuslys eru tilkynnt og greint er frá tildrögum slyssins.

Hollustuhættir

Vinnurými

Stærð vinnurýmis starfsfólks er fullnægjandi. Aðbúnaður er ágætur og er vel um hann gengið. Ljósritunarvél, prentari og móðurtölvur eru í sérstöku rými.

Inniloft

Hita- og rakastig er eðlilegt. Dregið hefur verið úr hitaálagi í kennslustofum með sólarfilmum eða temprað hitastig í þeim með öðrum ráðum. Almenn loftræsting er góð en bæta má loftræstingu fyrir

eldhús og efnafræðistofu. Þrif eru í mjög góðu lagi í öllu skólahúsnæðinu. Notkun tóbaks og áfengis er með öllu óheimilar í húsnæði skólans og á skólalóð.

Efna og efnaáhrif

Varasöm og hættuleg efni eru að mestu geymd í læstum skápum/herbergjum. Efni í eldhúsi eru í lokuðum skáp sem ekki er með læsingu. Koma þarf fyrir læstu rými í smíðastofu fyrir hættuleg efni.

Lýsing

Hæfileg lýsing er í skólahúsnæðinu bæði með tilliti til dagsbirtu og ljósgjafa og er viðhald og þrif í góðu standi.

Hávaði

Hljóðvist er mjög ábótavant í skólahúsnæðinu búið er að gera mælingar en beðið er eftir niðurstöðum þar að lútandi. Í framhaldinu verða gerðar tillögu að úrbótum og gripið til ráðstafana. Starfsmenn skulu draga úr hávaða eins og kostur er og stuðla að því að þær ráðstafanir sem gerðar eru til að draga úr hávaða komi að notkun.

Röddin er atvinnutæki kennara. Hún er tæki þeirra til að miðla fræðslu til nemenda og halda aga. Ekki hefur verið markviss fræðsla um rödd, raddheilsu, raddbeitingu og hljómburð.

Verkstöður – líkamlegt álag

Gera þarf úttekt á vinnustöðu og líkamsbeitingu kennara og annarra starfsmanna. Léttitæki eru til staðar til að bera léttu hluti milli staða s.s. hjólaborð. Rými er nægjanleg og eru vinnustólar með stillimöguleika þar sem að hægt sé að stilla hæð hans og stuðning við bak. Vinnuborð eru ekki hækkanleg.

Í vinnurými kennara þar sem krafist er einbeitingar við vinnu er einnig kaffistofa og veldur það oft álagi. Verið er að fara í framkvæmdir við nýtt vinnurými starfsmanna sem aðskilur þessu tvö rými.

Félagslegur og andlegur aðbúnaður

Stjórnun:

Í skólanum ríkir það viðhorf að samfélagið sé lýðræðislegt, aðilar ræða reglulega um áherslur og koma sér saman um meginviðmið. Markvisst er stuðlað að jákvæðum samskiptum. Starfsmannsamtöl eru árlega. Einnig eru skólastjórnendur mjög aðgengilegir.

Athafnafresli og starfsþróun

Einu sinni í viku eru sameiginlegir fundir skólastjórnenda og kennara þar sem öllum gefst kostur á að hafa áhrif á framgang og stjórnun vinnunar. Tvisvar á önn er fundir með öllum starfsmönnum þar sem allir fá tækifæri til að koma sýnum vangaveltum á framfæri. Starfsþróunarsamtöl eru regluleg fyrir alla starfsmenn. Jafnréttisáætlun sem tekur til starfsmanna liggur fyrir.

Vandamál og erfiðir nemendur

Reynt er að styðja við starfsmenn sem allra best við erfiða hegðun nemenda og námskeið sem efla okkur enn frekar í þeirri vinnu haldin eftir þörfum.

Vinnutími

Reynt er eftir fremsta magni að skapa starfsmönnum aðstæður til að samþætta kröfur til starfsins og fjölskyldunnar. Ef starfsmenn óska eftir sveigjanlegum vinnutíma, tímabundinni minkun vinnu eða tímabundnu leyfi vegna persónulegra aðstæðna er leitast við að verða við ósk þeirra eftir því sem starfsemi stofnunarinnar leyfir.

Endur og símenntun

Starfsþróun og símenntunáætlun er til staðar og kallað er eftir hugmyndum og tillögum frá starfsfólki þar um. Starfsmenn eru hvattir til að efla sig í starfi og auka við þekkingu sem nýtist. Kennarar og leiðbeinendur nýta sér vel þá endur- og símenntun sem í boði er á svæðinu.

Öryggi

Húsnæði og umhverfi

Bæta þarf aðgengi fyrir fatlaða. Engin sérstök vörður er á húsinu en að öðru leyti er aðgengi að húsinu gott. Umferðaleiðir innanhúss eru greiðar og öruggar. Rýmingarleiðir eru fyrir hendi, en bæta þarf merkingar og neyðarlýsingu enn frekar. Verður það gert samhliða breytingum á húsnæði sem eru þegar hafnar.

Rýmingaráætlun er til staðar og viðbrögð æfð einu inni á skólaári. Farið er yfir Slökkvibúnað reglulega.

Sérrými

Smíða- og verkmenntastofur

Tæki í verkmenntastofu eru í lagi. Grunnskóli Breiðdalshrepps og Stöðvarfjaðraskóli voru sameinaðir í haust og eru smíða- og verkmenntastofur í húsnæði skólanna á Stöðvarfirði.

Aðbúnaður

Starfsmannarými

Snyrtingar eru finar og nægjanlegar miðað við fjölda starfsfólks. Sturtuáðstöðu fyrir starfsfólk vantar. Kaffistofa er í sama rými og vinnuástaða kennara en til stendur að breyta því. Starfsmenn hafa læsta skápa fyrir persónulega muni.

Ræstiklefi/klefar

Ræstiklefar eru til staðar með góðu aðgengi.